PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARUJÁ

Manual simplificado

para

CONSULTA PRÉVIA

para abertura de empresas

Revisão por GBM – em 19/02/2014 do manual original da SILTECLOGIA.

1. INCLUSÃO DE CONSULTA PRÉVIA

Para inclusão da Consulta Prévia é necessário o preenchimento dos dados abaixo no endereço www.prefeituradearuja/negocios.php

Visão Geral

Passo
1.1 Quadro para Consulta de CNAE (Código Nacional de Atividade Econômica)

Informar o código do CNAE correspondente a atividade exercida pela empresa junto a receita federal

Se já possuir o código do CNAE principal, é possível informa-lo **e teclar TAB,** assim o sistema irá preencher automaticamente os demais campos, ou informar de forma individual todos os demais campos.

Após preechido o quadro consulta CNAE utilizando a tecla tab, clicar no ícone **para incluir os dados no quadro Códigos CNAE selecionados (passo 1.2)**

Repetir o ciclo quantas vezes for necessário.

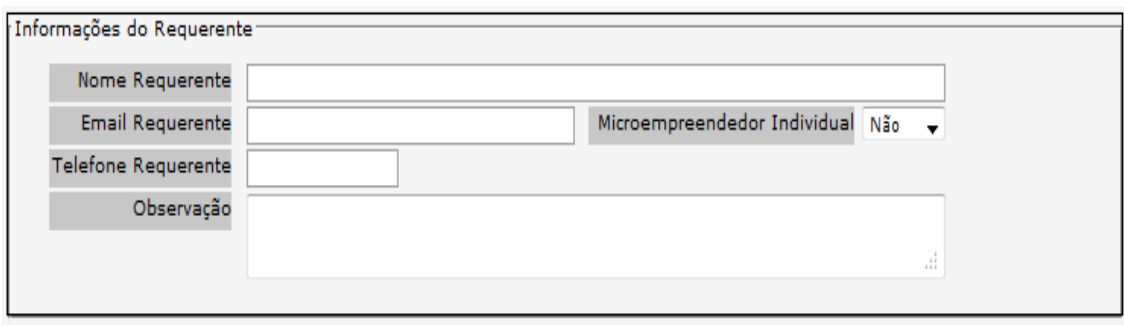
Passo

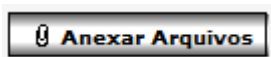
1.2 Quadro com os Códigos CNAE já Selecionados.

 Se for necessário, este botão limpa todos os CNAES já selecionados.

Passo

1.3 Dados do interessado e do local para Consulta Prévia

Digitar: Razão Social/ Nome, telefone.
Ao digitar a inscrição do imóvel no formato XX99999999.999 os outros campos do quadro serão preenchidos de forma automática.

Passo
1.4 Digitar as Informações do Requerente (dados obrigatórios)

Passo
1.5 Anexar Documentos (você pode anexar mais de um documento)

Em seguida

: Confirma o cadastro para a Consulta Prévia

Ao confirmar, o sistema retornará os dados com a confirmação da gravação da consulta.

Anote o código Alfanumérico, denominado número da consulta, exibido em caractéres na cor verde, gerado no topo da confirmação, para posterior consulta e interação ao andamento da solicitação.

Exemplo de número da consulta :

Consulta prévia gerada com sucesso.
Número da Consulta: MIVL-ILUR

: este botão Cancela o cadastro, limpa, retornando para a tela anterior ao preenchimento